АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПРИКАЗ
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

16.02.2018 № СЭД-059-08-01-09-169

Об организации работы по своевременной подготовке подведомственных муниципальных образовательных учреждений города Перми к началу 2018-2019 учебного года

На основании решения Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», в целях обеспечения приемки муниципальных образовательных учреждений города Перми, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, к началу 2018-2019 учебного года, создания безопасных условий пребывания обучающихся и сотрудников в образовательных учреждениях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям подведомственных муниципальных образовательных учреждений: общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования (далее – ОУ):

1.1. утвердить до 01 марта 2018 г. приказом руководителя ОУ перечень лиц, ответственных за организацию мероприятий по подготовке к началу 2018-2019 учебного года.

1.2. заполнить план мероприятий по подготовке ОУ к началу 2018-2019 учебного года в соответствии с прилагаемой формой;

1.3. представить до 05 марта 2018 г. на проверку в соответствующий отдел образования района (далее – РОО) план мероприятий по подготовке ОУ к началу 2018-2019 учебного года;

1.4. разместить до 12 марта 2018 г. на сайте http://so.permedu.ru/ в разделе «Мониторинг эффективности и результативности» согласованный с РОО план мероприятий по подготовке ОУ к началу 2018-2019 учебного года;

1.5. сдать до 16 марта 2018 г. план мероприятий по подготовке ОУ к началу 2018-2019 учебного года за подписью руководителя учреждения в соответствующий отдел образования района;

2. Начальникам отделов образования районов г. Перми:

2.1. обеспечить контроль за выполнением планов мероприятий по подготовке ОУ района к началу 2018-2019 учебного года;

2.2. ознакомить руководителей ОУ с настоящим приказом под подпись в течение пяти рабочих дней со дня его подписания;

2.3. представить до 01 марта 2018 г. списки ознакомленных с приказом руководителей ОУ в отдел обеспечения функционирования и развития имущественного комплекса управления имущественным комплексом департамента образования администрации города Перми;

2.4. организовать до 12 марта 2018 г. проверку планов мероприятий ОУ района по подготовке к началу 2018-2019 учебного года, составленных с учетом имеющихся предписаний надзорных органов, заключений технического обследования;

2.5. представить до 19 марта 2018 г. копии согласованных планов мероприятий по подготовке ОУ района к началу 2018-2019 учебного года в отдел обеспечения функционирования и развития имущественного комплекса управления имущественным комплексом департамента образования администрации города Перми.

3. Директору МКУ «Административно-хозяйственная служба системы образования» г.Перми Абашеву Н.В. до 15 августа 2018 г. направить информационную справку о результатах технических обследований зданий ОУ в управление имущественным комплексом департамента образования администрации города Перми.

4. Руководителю МКУ «Информационно-аналитический центр» города Перми Ионовой Л.С. обеспечить:

4.1. техническую доработку таблиц в разделе «Мониторинг эффективности и результативности» в части заполнения ОУ города Перми таблиц по подготовке к началу 2018 – 2019 учебного года;

4.2. до 16 апреля 2018 г. формирование сводного плана мероприятий по подготовке ОУ города Перми к началу 2018-2019 учебного года, а также сводные планы по типам ОУ: общеобразовательных учреждений, специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования в части создания таблиц на сайте http://so.permedu.ru/ в разделе «Мониторинг эффективности и результативности».

5. Ответственность за своевременность и достоверность представляемой информации возложить:

по пункту 1– на руководителей ОУ,

по пункту 2 – на начальников РОО,

по пункту 3 – на директора МКУ «АХССО» г.Перми,

по пункту 4 – на руководителя МКУ «ИАЦ» г.Перми.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления имущественным комплексом Шарипову Р.Р.

Л.В. Серикова

Приложение
к приказу начальника департамента
образования администрации города Перми
от 16.02.2018 № СЭД-059-08-01-09-169

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела образования
_____района
_____/_____
дата_____

УТВЕРЖДАЮ
директор образовательного
учреждения
_____/_____
дата_____

ФОРМА
плана мероприятий по подготовке к началу 2018-2019 учебного года

Наименование образовательного учреждения:_____

№ п/п	Мероприятия	Наличие предписаний надзорных органов: РПН, ГПН, иных		Предусмотрено средств на 2017 год (тыс.руб.)			Кассовый план освоения бюджетных средств по исполнению указанных в плане мероприятий (тыс. руб.)			Выполнено предписаний надзорных органов (количество пунктов)	
		№, дата, пункт предписания	сумма потребности в средствах на их исполнение (тыс. руб.)	ФМО ОУ	внебюджетные средства ОУ	дополнительное бюджетное финансирование	май 2018 года	июнь 2018 года	с 02.07.2017 по 13.07.2017	РПН	ГПН
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Пожарная безопасность										
1	Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения										
2	Установка автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, ремонт неисправных ранее установленных АПС (расходы по техобслуживанию не включаются)										
3	Установка системы тревожной сигнализации (только вновь усанавливаемые), ремонт неисправных систем (расходы по техобслуживанию не включаются)										
4	Установка систем дымоудаления (только вновь устанавливаемые), ремонт неисправных										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений										
6	Оборудование путей эвакуации										
7	Установка систем противопожарного водоснабжения, ремонт неисправных										
8	Оборудование аварийного освещения зданий										
	итого (п.1 - 8)	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0**
	Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия										
9	Оснащение пищеблоков технологическим и иным оборудованием, ремонт неисправного оборудования										
10	Оборудование систем канализации и водоснабжения, ремонт неисправных										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11	Оборудование систем отопления, ремонт неисправных систем										
12	Оборудование систем электроснабжения по соблюдению уровней освещенности, ремонт неисправных систем										
13	Организация горячего питания (ремонт пищеблоков и обеденных залов)										
14	Оборудование медицинских кабинетов (новое оборудование)										
15	Прохождение медицинского осмотра персоналом										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16	Оборудование учебных кабинетов мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям учащихся (средства из всех источников финансирования)										
17	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям (по предписаниям Роспотребнадзора), кроме вышеперечисленн ых мероприятий										
	итого (п. 9 - 17)	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0**
	Антитеррористическая безопасность										
18	Установка ограждения по периметру образовательного учреждения, ремонт										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19	Установка системы оповещения при угрозе возникновения или возникновении ЧС; автономная, не совмещенная с ретрасляционными технологическими системами; количество оповещателей должны обеспечивать слышимость на всей территории объекта) (отдельные речевые сигналы, не совмещенные с АПС, например, оборудование радиорубки или отдельной автоматической системы оповещения)										
20	Установка систем видеонаблюдения, ремонт неисправных (расходы по техобслуживанию не включаются)										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21	Установка тревожной сигнализации, ремонт неисправных (расходы по техобслуживанию не включаются)										
22	Организация охраны: установка автоматических ворот, турникета (текущие расходы за выполнение услуг охраны, по техобслуживанию не включаются)										
23	Оборудование экстренной связи с Росгвардией (только вновь усанавливаемые) (кнопка экстренного вызова)										
	итого (п. 18 - 23)	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0**
	Ремонтные работы										
24	Проведение капитального ремонта										
25	Проведение текущего ремонта										
	итого (п.24-25)	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**	**x**	**0,000**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
26	Выполнение других мероприятий (все мероприятия, выполненные в рамках подготовки к новому учебному году, не вошедшие в вышеперечисленное)										
	ВСЕГО (п.1-26)	x	0,000	x	0,000	x	0,000	x	0,000	x	0,000