



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
П Р И К А З
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ**

28.11.2017

№ СЭД-059-08-01-09-1546

**О подготовке к проведению
государственной итоговой
аттестации на территории города
Перми**

В соответствии с Федеральным законом 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394 (далее - Порядок ГИА - 9), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400 (далее - Порядок ГИА-11), решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», с целью организованного проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего и основного общего образования на территории города Перми в 2017-2018 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить начальников отделов образования районов ответственными за соблюдение требований Порядка ГИА - 11 и Порядка ГИА - 9 в части:

1.1. своевременности и достоверности внесения сведений, касающихся муниципальных общеобразовательных учреждений на территории района, в региональную информационную систему обеспечения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА);

1.2. приема, регистрации заявлений выпускников прошлых лет, назначения выпускников в пункты проведения экзамена (далее - ППЭ) города Перми и их информирования о Порядке ГИА - 11;

1.3. организации ППЭ на территории района и обеспечения их специалистами, привлекаемыми к проведению ГИА;

1.4. контроля технической готовности ППЭ к проведению ГИА на территории района;

1.5. обеспечения ППЭ лицами, обеспечивающими общественное наблюдение;

1.6. организации работы предметных комиссий по проверке экзаменационных работ ГИА-9 на территории района;

1.7. обеспечения оперативного получения информации об организации и проведении ГИА из Министерства образования и науки Пермского края, департамента образования администрации города Перми, подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений и передачи информации соответствующему адресату.

2. Назначить руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми, ответственными за соблюдение требований Порядка ГИА – 11 и Порядка ГИА - 9 в части:

2.1. своевременности и достоверности внесения сведений по общеобразовательному учреждению в региональную информационную систему обеспечения ГИА;

2.2. своевременности ознакомления учащихся общеобразовательного учреждения и их родителей (законных представителей) с Порядком ГИА - 11 и Порядком ГИА – 9;

2.3. своевременности информирования учащихся общеобразовательного учреждения и их родителей (законных представителей) о средствах, запрещенных к использованию в ходе проведения ГИА, и ответственности за нарушение Порядка ГИА - 11 и Порядка ГИА - 9;

2.4. направления необходимого числа сотрудников общеобразовательного учреждения для работы в качестве членов предметной комиссии по проверке экзаменационных работ выпускников 9-х классов;

2.5. направления необходимого числа сотрудников общеобразовательного учреждения для работы в качестве организаторов ППЭ;

2.6. выполнения работы согласно инструкции организатора в ППЭ сотрудниками общеобразовательной организации;

2.7. направления необходимого числа лиц для осуществления общественного наблюдения в ходе проведения ГИА;

2.8. обеспечения оперативного взаимодействия с отделом образования района, департамента образования администрации города Перми своевременного представления необходимых сведений об организации и проведении ГИА.

3. Назначить руководителей подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений, являющихся ППЭ и пунктами проверки экзаменационных работ выпускников 9 классов, ответственными за соблюдение требований Порядка ГИА - 11 и Порядка ГИА - 9, в том числе:

3.1. обеспечение пропускного режима в общеобразовательное учреждение в дни проведения ГИА;

3.2. контроль технической готовности общеобразовательного учреждения в дни проведения ГИА;

3.3. организационная готовность общеобразовательного учреждения к проведению ГИА или проверке экзаменационных работ выпускников 9 - х классов.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента - начальника управления общего и дополнительного образования детей Маковееву В.Н.

И.о.начальника департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'О' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

О.Ю. Желтова